



# Stadga för HI TECH

## § 1 – Sektionen

### 1.1 Sammansättning

HI TECH är en sammanslutning av studenter vid Jönköping University. Föreningen med underföreningar och utskott är en politiskt och religiöst obunden organisation.

### 1.2 Ändamål

Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas studier, att bereda dem möjlighet att påverka den utbildning som bedrivs vid Tekniska i Högskolan Jönköping<sup>2</sup>, och att erbjuda ett meningsfullt komplement till studierna i form av sociala engagemang.

## § 2 – Stadgan

### 2.1 Ändring av stadgan

För ändring av, eller tillägg till stadgan, krävs lika lydande beslut vid två på varandra följande ordinarie sektionsstämmor. Ändring av stadgan, eller tillägg till stadgan, kan endast behandlas av stämman om förslag uttryckligen angivits i de officiella handlingarna i form av motion eller proposition, eller om enhälligt stämman beslutar uppta förslaget.

### 2.2 Tolkning av stadgan

Om oklarhet gällande denna stadgas innebörd skulle uppstå, i samband med stämman gäller talmanpresidiets tolkning tills klargörande ändring införs. Om oklarhet gällande denna stadgas innebörd skulle uppstå, i varje annat fall, gäller ordförandes tolkning tills klargörande ändring införs.

## § 3 – Medlemskap

### 3.1 Medlemskap

Medlem är studenter vid Jönköping University som betalt kåravgift till Jönköpings Studentkår och tecknat medlemskap i studerandeföreningen HI TECH.

### 3.2 Medlemsavgift

Medlemsavgiftens storlek beslutas på höstens ordinarie stämman och betalas gemensamt med medlemsavgiften till Jönköpings Studentkår. Beslutet gäller påföljande läsår.

### 3.3 Hedersmedlem

Hedersmedlem kan person bli om denne gjort sektionen en värdefull och bestående insats.

För att erhålla hedersomnämning krävs vid stämman kvalificerad majoritet (3/4).

Hedersmedlem betalar ej medlemsavgift och medlemskapet gäller livet ut.

### 3.4 Stödmedlem

Stödmedlemskap i föreningen är öppet för alla. Stödmedlemsavgift uppgår till samma summa som ordinarie medlemsavgift.

### 3.5 Medlems åligganden och rättigheter

#### 3.5.1 Åligganden

Medlem är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga och beslut. Om förtroendevald medlem ej fullgör

**1 Vidare kallad JU.**

**2 Vidare kallad JTH.**



sina åligganden äger styrelsen rätt att besluta om suspension från förtroendeuppdrag.

### 3.5.2 Rättigheter

- Medlem har närvaro-, yttrande-, yrkande- och rösträtt vid stämma. Medlem har också närvaro-, yttrande- och yrkanderätt vid styrelsemöte. Medlem är valbar till styrelse och utskott.
- Hedersmedlem har närvaro-, yttrande-, yrkande- och rösträtt vid stämma. Hedersmedlem har också närvaro-, yttrande- och yrkanderätt vid styrelsemöte.
- Stödmedlem har närvaro-, yttrande-, och yrkanderätt vid stämma.

### 3.6 Uteslutande av medlem

Medlem som aktivt motarbetar sektionens syften kan av stämma uteslutas. För att så skall ske krävs kvalificerad majoritet (3/4) vid en stämma. Medlem som uteslutits förlorar omedelbart rätten att delta i över-läggningar och beslut.

## § 4 – Organisation

### 4.1 Verksamhetsår

Sektionens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december. Ekonomisk uppföljning skall ske varje kalenderhalvår samt varje stämma, således fyra gånger per år.

### 4.2 Firmateckningsrätt

Ordförande och kassör äger rätt att var för sig teckna för sektionens räkning.

### 4.3 Högst beslutande organ

Föreningens högst beslutande organ är stämman.

### 4.4 Verkställande organ

Föreningens verkställande organ är av stämman utsedd styrelse.

### 4.5 Verksamhetsspråk

Föreningens officiella språk är engelska.

## § 5 – Styrelse

### 5.1 Styrelsens sammansättning

- Ordförande
- Vice Ordförande
- Ekonomiansvarig
- Intern Organisatör
- Inköpsansvarig
- IT-ansvarig
- Informationsansvarig
- Näringslivsansvarig
- Ordförande HI EDUCATION
- Ordförande HINT
- Ordförande HIKE
- Ordförande HI LIFE

**1 Vidare kallad JU.**

**2 Vidare kallad JTH.**



## **5.2 Sammanträden**

Styrelsen sammanträder minst en gång per månad, undantaget juni och juli. Styrelsen sammanträder på kallelse från ordförande, minst tre styrelseledamöter eller revisor. Kallelse till ordinarie sammanträde skall utgå senast tre dagar före sammanträdet. Föredragningslista och till sammanträdet hörande handlingar skall utsändas minst en dag före sammanträdet.

## **5.3 Verksamhetsberättelse**

Avgående styrelseledamot skall före avslutad mandatperiod skriva en verksamhetsberättelse som beskriver de viktigaste, för posten relevanta, utvecklingarna under mandatperioden. Skriften utgör sedan en del av föreningens verksamhetsberättelse som under vårstämman bidrar till en redovisning av föregående verksamhetsår.

## **5.4 Beslutsmässighet**

Styrelsen är beslutsmässig då minst hälften av ledamöterna är närvarande på styrelsesammanträde. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

## **5.5 Protokoll**

Protokoll skall föras på styrelsemöten, och justeras av en justerare och mötets ordförande. Protokollet skall vara tillgängligt för föreningens medlemmar senast fyra veckor efter mötet.

# **§ 6 - Stämma**

## **6.1 Tidpunkt och kallelse**

Sektionsstämmor hålls minst en gång per termin. Stämma skall anslås av styrelsen senast tre veckor före stämman.

## **6.2 Stämmohandlingar**

Stämmohandlingar skall vara medlemmarna tillgängliga senast en vecka innan datumet för stämman.

## **6.3 Beslutsmässighet**

För att stämma ska vara beslutsmässig måste minst femton medlemmar närvara. Är föreningens totala medlemsantal mindre än femton måste 2/3 vara närvarande, avrundning uppåt gäller.

## **6.4 Adjungeringar**

Stämma äger rätt att adjungera icke medlemmar för del av eller hela mötet.

## **6.5 Beslut och omröstning**

Beslut fattas med acklamation eller, om så begärts, genom votering. Votering vid personval skall vara sluten, om någon röstberättigad medlem så begär eller om det finns mer än en kandidat till ledig post. Röstning får ej ske med fullmakt. Med undantag för de fall där annat stadgas sker beslut medelst enkel majoritet. Då röstetalet är lika vid omröstning inför ett beslut äger talmanspresidiet utslagsröst. Då röstetalet är lika vid personval skall lotten avgöra.

## **6.6 Proposition**

Proposition till stämma skall vara godkänd på styrelsemöte senast åtta dagar före stämman.

## **6.7 Motioner och skrivelser**

Motioner och skrivelser skall vara styrelsen tillhanda senast två veckor före stämman.

## **6.8 Protokoll**

**1 Vidare kallad JU.**

**2 Vidare kallad JTH.**



Protokoll skall föras vid stämma.

### 6.9 Extrastämma

Extrastämma skall hållas senast fyra veckor från den dag föreningens firmatecknare, revisor och/eller minst 50 medlemmar begär det. År föreningens totala medlemsantal mindre än 50 måste två tredjedelar (2/3) vara närvarande. Avrundning uppåt gäller.

### 6.10 Dagordning vid höststämma

Vid föreningens höststämma ska följande punkter behandlas:

- § 1 Stämmans öppnande
- § 2 Val av mötesordförande
- § 3 Val av två justerare tillika rösträknare
- § 4 Val av mötessekreterare
- § 5 Upprättande av röstlängd
- § 6 Godkännande av dagordning
- § 7 Adjungeringar
- § 8 Mötets behöriga utlysande
  - 9 Propositioner
  - 10 Motioner
  - Framläggande av verksamhetsberättelse
  - Fastställande av verksamhetsplan
  - Framläggande av ekonomisk uppföljning
  - Fastställande av medlemsavgift
  - Framläggande och fastställande av budget
  - Val av Vice Ordförande
  - Val av Kassör
  - Val av Ordförande i HI LIFE
  - Val av Intern Organistör
  - Val av Näringslivsansvarig
  - Val av Informationsansvarig
  - Val av Valberedning
- § xx Övriga frågor
- § xx Stämmans avslutande

### 6.11 Dagordning vid vårstämma

Vid föreningens vårstämma ska följande punkter behandlas:

- § 1 Stämmans öppnande
- § 2 Val av mötesordförande
- § 3 Val av två justerare tillika rösträknare
- § 4 Val av mötessekreterare
- § 5 Upprättande av röstlängd
- § 6 Godkännande av dagordning
- § 7 Adjungeringar
- § 8 Mötets behöriga utlysande
  - Propositioner
  - Motioner
  - Framläggning av verksamhetsberättelse
  - Framläggande av ekonomisk uppföljning
  - Framläggande av revisionsberättelse
  - Fastställande av medlemsavgift
  - Ansvarsfrihet för föregående års styrelse
  - Val av Revisor
  - Val av Ordförande

**1 Vidare kallad JU.**

**2 Vidare kallad JTH.**



- Val av HI SHOP-Ansvarig
- Val av Ordförande i HIKE
- Val av Ordförande i HINT
- Val av IT-ansvarig
- Val av Ordförande HI EDUCATION

§ xx Övriga frågor

§ xx Stämmans avslutande

## § 7 - Val

### 7.1 Val av styrelse

Styrelseledamöter väljs av stämman enligt § 6.10 och § 6.11. Styrelsen kan förrätta fyllnadsval av såväl styrelseledamöter som andra förtroendeuppdrag.

### 7.2 Valbarhet

Valbar till förtroendeuppdrag är röstberättigad medlem av sektionen.

### 7.3 Valberedning

Valberedningen består av tre personer valda av stämman. Valberedningen skall bereda alla val vid stämman och fyllnadsval utom val av valberedning. Val av valberedning behöver ej beredas.

## § 8 - Revisorer

Revisorer har rätt att fortlöpande ta del av sektionens räkenskaper. Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före vårstämman. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast två veckor före vårstämman.

## § 9 - Upplösning av föreningen

Föreningen kan upplösas endast om två på varandra följande ordinarie sektionsstämmor så beslutar. De båda besluten måste fattas inom en tidsperiod på tolv månader. För sådant beslut fordras kvalificerad majoritet (3/4) vid båda tillfällena. Vid upplösning skall överskjutande medel överföras till, den av Högskolan i Jönköping erkända, studentkåren.

1 Vidare kallad JU.

2 Vidare kallad JTH.